

社会福祉法人 長浜市社会福祉協議会（嘱託職員）募集要項

1. 試験区分 常勤嘱託職員 業務員「伊香の里」
2. 採用予定人員 1名
3. 採用年月日 平成30年4月1日
4. 職務内容 施設営繕業務、事務全般、デイサービス送迎業務等
5. 勤務場所 特別養護老人ホーム伊香の里  
(長浜市木之本町黒田1221)  
※ 採用時は、上記職務内容、勤務場所を予定していますが、他の職務内容、勤務場所（市内の本会各事業所）へ変更、異動する場合があります。
6. 勤務の条件
  - (1) 雇用形態 常勤嘱託職員（年度単位の契約、勤務状況等を考慮の上更新あり）
  - (2) 雇用期間 平成30年4月1日から平成31年3月31日まで
  - (3) 勤務日 月～土曜日（シフト制）
  - (4) 勤務時間 午前8時15分～午後5時45分の中で毎月1日を起算とする1か月単位の變形労働時間制  
※所定労働時間：週38時間45分  
※時間外勤務：月10時間程度
  - (5) 休日 週休2日制  
年間休日数：120日（平成29年度実績）  
その他（夏季休暇、特別休暇、労働基準法で定められた有給休暇）有り
  - (6) 給与等
    - ①給与 日額 6,600円
    - ②給与締切日・支払日 月末締め・当月21日払い
    - ③諸手当等 賞与：年間2.6か月分を2回に分けて支給（前年度実績）  
その他に通勤手当等をそれぞれの支給要件に基づき支給
  - (7) その他
    - ①社会保険等 健康保険、厚生年金、雇用保険、労働者災害補償保険等に参加
    - ②退職金制度 なし
7. 受験資格 (1)～(2)のすべてを満たすこと
  - (1) 普通自動車運転免許（AT限定可）を有する
  - (2) パソコン（ワード・エクセル）の基本操作が可能
8. 試験の日時、場所および内容
  - (1) 試験日時 3月上旬を予定（受験申込書提出後に日程調整し、後日連絡）
  - (2) 試験会場 長浜市役所湖北支所3階（長浜市湖北町速水2745番地）
  - (3) 試験内容 作文・面接

(4) 試験結果 1週間後をめどに書面にて通知

## 9. 受験手続きおよび受付期間

### (1) 必要書類等

#### ①受験申込時に必要な書類等

受験申込書 1通 (【別紙様式】の受験申込書)

自筆履歴書 1通 (最近3か月以内に撮影した写真貼付のもの)

職務経歴書 1通

※申込書は、長浜市社会福祉協議会 総務課にて配布します。

本会ホームページより取得も可能です。

※履歴書、職務経歴書は市販の用紙で可、提出は試験当日でも結構です。

#### ②試験受験時に必要な書類等

運転免許証 原本とコピー1部 (原本は当日返却します)

自筆履歴書 (受験申込時に未提出の方)

職務経歴書 (                   "                   )

筆記用具 (HBの鉛筆・消しゴム)

### (2) 受付場所

社会福祉法人 長浜市社会福祉協議会 総務課

〒529-0341 滋賀県長浜市湖北町速水 2745 番地

長浜市役所湖北支所 3階

### (3) 申込受付期間

平成30年 2月28日 (水) 17時まで

※持参の場合は、月曜日から金曜日の9時から17時まで受け付けます。

(但し、祝日は除く。)

郵送の場合は、封筒の表に「採用試験申込」と朱書きして、必ず簡易書留により送付してください。送付前に募集枠の有無をお電話にてご確認ください。

## 10. その他

(1) 受験申込時および試験受験時に提出いただく「書類等」につきましては、本会「個人情報保護規程」に基づき管理させていただきます。

(2) 不合格者につきましては、提出いただいた「書類等」は、結果通知と同時に返戻させていただきます。

(問い合わせ先)

〒529-0341 滋賀県長浜市湖北町速水 2745 番地 長浜市役所湖北支所 3階

社会福祉法人 長浜市社会福祉協議会 総務課 担当 鈴木

TEL 0749-78-8294 FAX 0749-78-8800